

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Малышевская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Малышевская СОШ»)**

ПРИКАЗ

06.11.2025 г.

№ 77

**О проведении итогового сочинения
в МБОУ «Малышевская СОШ» в 2025/26 учебном году**

На основании приказа Управления образования администрации Максатихинского муниципального округа от 06.11.2025 г. № 99/1 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Максатихинского муниципального округа в 2025/2026 учебном году», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», с приказом Министерства образования Тверской области от 28.10.2025 № 819/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2025/2026 учебном году», с приказом Министерства образования Тверской области от 15.10.2025 № 792/ПК «Об определении сроков и мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2025/2026 учебном году», в целях организованного и объективного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Максатихинского муниципального округа в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 3 декабря 2025 года, 4 февраля 2026 года, 8 апреля 2026 года итоговое сочинение в МБОУ «Малышевская СОШ» по адресу: п. Малышево, ул. Центральная, д.2. в соответствии с «Методические рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения)», приложение № 1 к письму Рособнадзора от № 04-363 от 24.10.2025.

Время начала итогового сочинения - 10.00 по московскому времени.

Продолжительность написания итогового сочинения составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся, вскрытие пакетов с экзаменационными материалами, заполнение регистрационных полей экзаменационной работы), в продолжительность написания сочинения не включается.

2. Утвердить сроки регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения):

1) 3 декабря 2025 года - с 20 октября по 19 ноября 2025 года;

2) 4 февраля 2026 года - с 12 января по 21 января 2026 года;

3) 8 апреля 2026 года - с 10 марта по 25 марта 2026 года.

3. Назначить школьным координатором, ответственным за проведение итогового сочинения Козлову О.А., заместителя директора по УВР.

4. Козловой О.А.:

4.1. ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с памяткой о порядке проведения итогового сочинения под подпись;

4.2. проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения, о порядке проведения итогового сочинения под подпись;

4.3. организовать работу телефонов «Горячей линии», обеспечить информирование участников итогового сочинения и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового сочинения, о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

4.4. создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Рособрнадзора от № 04-363 от 24.10.2025.

4.5. провести корректировку расписания занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения);

4.6. обеспечить своевременное предоставление сведений об участниках сочинения для внесения их в базу данных в Управление образования администрации Максатихинского муниципального округа;

4.7. обеспечить обучающихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения);

4.8. организовать подготовку листов для черновиков для участников итогового сочинения (изложения);

4.9. организовать общественное наблюдение в местах проведения итогового сочинения (изложения).

4.10. направить в Управление образования администрации Максатихинского муниципального округа информацию об участниках итогового сочинения (изложения) до 11 часов в день проведения итогового сочинения (изложения).;

4.11. предоставить до 14.00 часов 06 декабря 2025 года в Управление образования администрации Максатихинского муниципального округа оригиналы бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетные формы итогового сочинения (изложения), заполненные сопроводительные формы и упаковочный материал (конверты по количеству аудиторий, конверт для формирования возвратного доставочного пакета из общеобразовательной организации) для формирования пакетов, передаваемых в ГБУ ТО «ЦОКО».

5. Трофимовой Г.В.. обеспечить готовность помещения образовательной организации к проведению итогового сочинения в соответствии с письмом Рособрнадзора от № 04-363 от 24.10.2025.

5. Трофимовой Г.В., директору школы при проведении итогового сочинения:

5.1. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности в месте проведения итогового сочинения, в т.ч., при получении и использовании тем итогового сочинения;

5.2. обеспечить дежурство медицинского работника в месте проведения итогового сочинения;

5.3. определить местом проведения итогового сочинения кабинет № 27 в соответствии с необходимым количеством рабочих мест для участников итогового сочинения;

5.4. обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчетных форм и сопроводительных документов о проведении итогового сочинения, а также обеспечить передачу уполномоченному лицу органа управления образованием муниципального образования оперативной информации о проведении итогового сочинения ;

5.5. обеспечить возможность присутствия в месте проведения итогового сочинения общественных наблюдателей;

6. утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

Козлова О.А.-ответственный за получение и передачу материалов ИС

Солдатов М.М.- технический специалист

Дальницкая Л.А.-организатор в аудитории

Баранова Н.А.-организатор в аудитории

Абакшина В.И.-дежурный организатор вне аудитории;

7. Солдатову М.М.-техническому специалисту:

7.1. организовать работу телефонов «горячей линии», работу официального сайта в сети «Интернет», посредством которого осуществляется информирование участников итогового сочинения и их родителей (законных представителей) по вопросам поведения ГИА и итогового сочинения, разместить на официальном сайте ОУ информацию для обучающихся и родителей о проведении итогового сочинения;

7.2. обеспечить копирование оригиналов бланков итогового сочинения, обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Рособрнадзора от № 04-363 от 24.10.2025.

7.3. обеспечить информационную безопасность при получении и использовании тем итогового сочинения (изложения).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Мальшевская СОШ»



Г.В.Трофимова

С приказом ознакомлены