

Рассмотрено на Совете школы
23.04.2014 г, протокол №3



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Малышевская СОШ»
Н.В. Рябинина
приказ 135/1 от 23.04.2014

Положение о внутришкольном мониторинге МБОУ «Малышевская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге в образовательном учреждении (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, принципы, объекты, субъекты, этапы осуществления, виды мониторинга, методы сбора информации, хранение материалов внутришкольного мониторинга (далее -мониторинг) в образовательном учреждении.

1.3. В настоящем Положении мониторинг понимается как неотъемлемая (составная) часть внутришкольного управления и представляет собой систему организации сбора, хранения, обработки, распространения информации о состоянии исследуемого объекта (объектов), которая обеспечивает не только непрерывное слежение за его (их) состоянием, но и прогнозирует его (их) развитие.

1.4 Пользователями результатов мониторинга могут быть:

- руководящие и педагогические работники образовательного учреждения;
- обучающиеся (воспитанники);
- родители (законные представители) обучающихся (воспитанников);
- представители общественности.

2. Цели, задачи и функции мониторинга

2.1 Целью мониторинга является выявление объективного состояния изучаемого объекта (объектов) для принятия управленческих решений и определения путей дальнейшего развития образовательного учреждения.

2.2 Задачи мониторинга:

- выработка комплекса показателей, обеспечивающих целостное представление о состоянии объекта (объектов), о качественных и количественных изменениях в нем (них);
- формирование механизмов сбора, обработки, хранения информации;
- систематизация информации о состоянии и развитии объекта (объектов) мониторинга
- определение форм предоставления информации пользователям;
- информационное обеспечение анализа и прогнозирования состояния и развития объекта (объектов), выработки управленческих решений.

2.3 Функции мониторинга

- Информационная:

о обеспечивает необходимой информацией субъекты, осуществляющие управление образовательным учреждением;
о информирует участников образовательного процесса о результатах и состоянии объекта (объектов) мониторинга в образовательном учреждении;
о позволяет осуществить обратную связь.

• **Диагностическая:**

о выявляет состояние критических или находящихся в состоянии изменений явлений в образовательной системе, в отношении которых будут приняты управленческие решения;
о устанавливает соответствие установленным правилам, нормам.

• **Формирующая:**

о способствует осуществлению личностно - ориентированного подхода к обучающимся.

• **Побудительная:**

о мотивирует участников педагогического процесса на повышение результативности педагогического труда.

• **Прагматическая:**

о обеспечивает субъектов, осуществляющих управление образовательным учреждением, необходимой информацией для принятия максимально обоснованных и адекватных решений.

3 Принципы мониторинга

3.1 **Объективность информации:** информация должна отражать реальное состояние дел.

3.2 **Сопоставимость данных:** сравнение корректно в случае изучения одного и того же объекта на основе одинаковых показателей.

3.3 **Адекватность:** соответствие используемых методов и средств сбора информации целям и задачам мониторинга

3.4 **Прогностичность:** полученные данные должны позволять прогнозировать будущее состояние изучаемого объекта.

3.5 **Оперативность сбора информации:** информация должна быть своевременной.

3.6 **Непрерывность:** обязательность выполнения всех этапов проведения мониторинга

3.7 **Релевантность:** соответствие используемых методов сбора информации целям мониторинга

3.8 **Этичность** процедур сбора, интерпретации и распространения информации об объектах ВШМ.

4. Объекты и субъекты мониторинга

4.1 **Объектами мониторинга могут быть:** 4.1.1 Результаты:

- воспитанность;
- обученность;
- развитость;
- мастерство педагога;
- другое.

4.1.2 Процессы:

- образовательный (в целом);
- воспитательный (в целом);
- процесс нравственного воспитания;

- процесс трудового воспитания;
- процесс здоровьесбережения;
- процесс подготовки детей к школе;
- процесс предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- другое.

4.1.3 Условия:

- нормативные правовые;
- материально - технические;
- кадровые;
- научно - методические;
- финансовые;
- мотивационные;
- информационные;
- организационные;
- другое.

4.2 Субъектами мониторинга являются исполнители мониторинговых функций:

- структуры (кафедры, методические объединения, временные творческие, проблемные группы и т.п.),
- отдельные педагогические и руководящие работники.

5. Виды мониторинга

5.1 По масштабу целей образования:

- стратегический;
- тактический;
- оперативный;

5.2 По этапам проведения:

- входной;
- промежуточный;
- итоговый;

5.4 По частоте процедур:

- разовый;
- периодический;
- систематический;

5.5 По охвату объекта наблюдения:

- локальный;
- выборочный;
- сплошной;

5.6 По организационным формам:

- индивидуальный;
- групповой;
- фронтальный;

5.7 По формам объект-субъектных отношений:

- внешний;
- взаимоконтроль;
- самоанализ;

5.8 по используемому инструментарию:

- стандартизованный (прошедший независимую экспертизу);
- не стандартизованный (авторские разработки).

6. Методы сбора информации

Наиболее распространенными методами сбора информации являются:

- диагностические контрольные работы;
- тестирование: бланковое, компьютерное;
- данные статистической отчетности;
- анкетирование,
- опрос;
- интервьюирование;
- наблюдение;
- собеседование;
- изучение материалов портфолио (ученик, учитель);
- экспертиза документов, материалов;
- самообследование;
- другое.

7. Этапы подготовки и осуществления мониторинга

1 этап - нормативно-установочный:

- разработка нормативной правовой базы, регламентирующей процесс мониторинга в образовательном учреждении;
- определение объекта, цели и задач мониторинга;
- разработка Программы (программ) мониторинга (далее -Программа) в соответствии с выбранным объектом (объектами).

2 этап - аналитико-диагностический:

- сбор информации в соответствии с утвержденной программой (программами) мониторинга;
- анализ полученной информации о выбранном объекте (объектах) и определение его (их) реального состояния;
- выявление рассогласований реального состояния объекта (объектов) с желаемым.

3 этап - деятельностно-технологический:

- предоставление полученных аналитико - диагностических материалов пользователям;
- разработка пользователями плана корректирующих действий по устранению выявленных недостатков;
- обеспечение контроля за исполнением плана корректирующих действий по устранению выявленных недостатков;
- проведение повторных процедур мониторинга на основе одних и тех же показателей в соответствии с Программой и выбранными объектами.

4 этап - итоговый (по завершению Программы мониторинга):

- анализ и обобщение результатов проведенной работы в т.ч. результатов организации и проведения мониторинга.

8.Хранение материалов мониторинговых исследований

Порядок хранения материалов мониторинговых исследований определяется руководителем образовательного учреждения в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

9. Заключительное положение

Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по мере необходимости, возникшей в практике его функционирования.