Утверждаю

Директор школы Н.В.Рябинина

приказ № 52/2 от 06.08.2019 г.

**План работы МБОУ «Малышевская СОШ» по противодействию терроризму на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Мероприятия** | | **Дата** | **Ответственные** |
| **Организационные мероприятия** | | | | |
| 1 | Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, средств пожаротушения, знаков, стендов по ППБ, номера телефонов. | В течение года | | Директор ОУ, зам. директора по АХЧ, зам. директора по УВР, учитель ОБЖ |
| 2 | Контроль за бесперебойным функционированием технических средств, обеспечивающих безопасность школы (система видеонаблюдения, автоматическая пожарная сигнализация). | Постоянно | | Зам. директора по АХЧ, зам. директора по УВР, и.о. завхоза |
| 3 | Организация пропускного режима, контроль за въездом автотранспорта на территорию школы. | Постоянно | | Зам. директора по АХЧ,  и. о завхоза |
| 4 | Проверка наличия и обновления инструкций по антитеррористической безопасности и наглядной агитации (материалов на стенде антитеррористической безопасности). | До 01.09.2019 г. | | Учитель ОБЖ |
| 5 | Подписание актов в соответствии с нормативными документами по антитеррористической безопасности. | По графику | | Директор ОУ |
| 6 | Контроль за целостностью ограждений, запирающих устройств окон, входных дверей и ворот, исправностью освещения территории и здания школы. | Постоянно | | Зам. директора по АХЧ,  и. о. завхоза |
| 7 | Взаимодействие с инспектором ПДН в рамках реализации совместного плана работы. | По плану работы | | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР |
| 8 | Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности. | В течение года | | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР |
| 9 | Осмотр чердачных, подвальных помещений и запасных выходов на предмет обнаружения посторонних предметов, осмотр территории школы и помещений на предмет антитеррористической безопасности. | 1 раз в месяц | | Зам. директора по АХЧ,  и. о. завхоза |
| 10 | Контроль за работой сторожей. | Ежедневно | | Зам.директора по АХЧ,  и. о. завхоза |
| 11 | Актуализация информационных стендов. | В течение года | | Зам. директора по ВР,  зам. директора по УВР |
| 12 | Организация мероприятий по контролю за противопожарным состоянием (регулярные комиссионные обследования помещений, проверка исправности электрооборудования, наличие и состояние первичных средств пожаротушения) | В течение года | | Зам. директора по АХЧ,  и. о. завхоза |
| **Организационно-распорядительная деятельность** | | | | |
| 1 | Анализ нормативно-правовой базы и локальных актов по антитеррористической безопасности. | В течение года | | Директор школы |
| 2 | Обновление на сайте ОУ раздела «Безопасность». | В течение года | | Зам. директора по ИКТ |
| 3 | Актуализация Паспорта безопасности. | До 01.09.2019 г. | | Директор школы |
| **Работа с персоналом школы** | | | | |
| 1 | Рассмотрение на совещании плана работы по противодействию терроризму на новый учебный год. | Август | | Директор школы |
| 2 | Инструктаж по правилам антитеррористической безопасности с работниками ОУ. | Сентябрь, декабрь, март, май | | Зам. директора по АХЧ,  и. о. завхоза |
| 3 | Инструктаж с работниками школы при проведении школьных массовых мероприятий (перед началом учебного года, в период праздников, выпускных вечеров и каникул). | В течение года | | Учитель ОБЖ |
| 4 | Обучение работников ОУ практическим действиям в условиях ЧС. | В течение года | | Учитель ОБЖ |
| 5 | Проведение практических тренировок по действиям ЧС | По плану ОУ | | Учитель ОБЖ |
| **Работа с родителями и обучающимися** | | | | |
| 1 | Изучение вопросов безопасности по программе курса ОБЖ ( 9-11 класс). | По рабочей программе ОБЖ | | Учитель ОБЖ |
| 2 | Проведение занятий с обучающимися ОУ по вопросам обеспечения безопасности при обнаружении подозрительных предметов, возникновении общественных беспорядков вблизи школы, угрозе совершения и совершенном теракте.  Правовое просвещение в области ответственности за подготовку и осуществление террористических актов и других насильственных действий. | В течение года | | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, классные руководители |
| 3 | «День солидарности в борьбе с терроризмом» (классные часы, видеоуроки). | 3 сентября | | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, классные руководители |
| 4 | Инструктаж о правилах безопасности и поведения в случае угрозы и возникновения террористического акта. | Сентябрь, декабрь, март, май | | Классные руководители |
| 5 | Проведение учебных тренировок по действиям в случае пожара, ЧС, угрозы террористического акта. | По плану ОУ | | Учитель ОБЖ, классные руководители |
| 6 | Беседы по антитеррористической безопасности с участием сотрудников ОВД. | В течение года по плану совместной работы | | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР |
| 7 | Работа по выявлению обучающихся «группы риска», неформальных молодежных объединений. | В течение года | | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, классные руководители |
| 8 | Беседы с обучающимися и родителями о соблюдении требований антитеррористической безопасности, в том числе в местах массового пребывания людей. | До 09.09.2019 г. | | Классные руководители |