

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Малышевская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

15.09.2022 г.

№ 68

О проведении Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «Малышевская СОШ»
в сентябре –октябре 2022 года

В соответствии с приказом Управления образования администрации Максатихинского района от 15.09.2022 г. № 75 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Максатихинского района, в 2022 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Малышевская СОШ» в сентябре-октябре 2022 года (Приложение 1).
 2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 5-х, 6-х, 7-м, 8-м классах МБОУ «Малышевская СОШ» в сроки, установленные Приказом
 3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **5 классах** на следующих уроках:
 - по математике 20.09.2022 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 22.09.2022 на 2 уроке.
 4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **6 классах** на следующих уроках:
 - по истории 20.09.2022 на 2 уроке;
 - по биологии 22.09.2022 на 2 уроке;
 5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **7 классе** на следующих уроках:
 - П. Малышево
 - по биологии 20.09.2022 на 2-3 уроке;
 - по истории 22.09.2022 на 2-3 уроке;
 - Д. Каменка
 - по географии 20.09.2022 на 2 уроке;
 - по обществознанию 22.09.2022 на 3 уроке;
 6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **8 классе** на следующих уроках:
 - по немецкому языку 04.10.2022 г. на 2-5 уроке;
 - по математике 21.09.2022 г. на 2 уроке;
- На основе случайного выбора:
- П. Малышево
 - по географии 27.09.2022 г. на 2-4 уроке;
 - по истории 29.09.2022 г. на 2-3 уроке;
 - Д. Каменка
 - по географии 27.09.2022 г. на 2-3 уроке;
 - по истории 29.09.2022 на 2-4 уроке;
7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **9 классе** на следующих уроках
 - по русскому языку 20.09.2022 г. на 2 уроке
 - по биологии 04.10.2022 г. на 2 уроке
 - по обществознанию 06.10.2022 г. на 2 уроке
 8. Назначить школьным координатором , ответственным за организацию, проведение и работу в

информационной системе ВПР Козлову Оксану Александровну, заместителя-директора по УВР.

9. Школьному координатору проведения ВПР Козловой Оксане Александровне:

9.1. Обеспечить подготовительные мероприятия и проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР;

9.2.обеспечить получение инструктивно-методических и контрольно-измерительных материалов для проведения ВПР;

9.3.обеспечить проверку работ обучающихся и загрузку результатов в информационной системе ФИС ОКО;

9.4.обеспечить участие общественных наблюдателей при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;

9.5.представить в Управление образования отсканированные акты общественного наблюдения в срок до 25.10.2022г.

9.6.обеспечить сохранность актов общественных наблюдателей в срок до 01.03.2023г.;

9.7.провести детальный анализ полученных результатов, в том числе анализ соответствия результатов ВПР и текущей успеваемости обучающихся.

10.Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

в 5 классе

П. Малышево:

–по математике 20.09.22

-Дупленцева Алёна Артуровна,

–по окружающему миру 22.09.22

- Баранова Нина Анатольевна.

Д. Каменка:

- по математике 20.09.22

- Рулева Елена Владимировна,

–по окружающему миру 22.09.22

- Александрова Людмила Ивановна.

в 6 классе:

п. Малышево:

– по истории 20.09.22

Козлова Оксана Александровна

– по биологии 22.09.22

- Солдатов Михаил Михайлович;

Д. Каменка:

– по истории 20.09.22

- Ларченкова Наталия Александровна,

- по биологии 22.09.22

- Андреева Надежда Витальевна

в 7 классе:

п. Малышево

– по биологии 20.09.22

-Колесова Наталья Алексеевна;

– по истории 22.09.22

- Абакшина Валентина Ивановна;

Д. Каменка

– по географии 20.09.22

Башмаков Андрей Анатольевич;

– по обществознанию 22.09.22

Ларченкова Наталия Александровна;

в 8 классе:

-по немецкому языку 04.10.22
Солдатов Михаил Михайлович

- по математике 21.09.22 г.
Голубева Светлана Анатольевна

На основе случайного выбора:

П. Малышево
-- по географии 27.09.22
Трофимова Галина Викторовна;
-- по истории 29.09.22
Баранов Алексей Борисович ;

Д. Каменка

-- по географии 27.09.22
Башмаков Андрей Анатольевич
--по истории 29.09.22
Рулева Елена Владимировна

в 9 классе

- по русскому языку 20.09.22 г
Трофимова Галина Викторовна
-по биологии 04.10.22
Сафронова Наталья Сергеевна
-по обществознанию 06.10.22
Рябинина Надежда Васильевна

11.Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Козловой О.А., Ларченковой Н.А., ответственным за проведение ВПР, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Козловой О.А., Ларченковой Н.А., ответственным за проведение ВПР, в соответствующей параллели классов .

12.Обеспечить наблюдение за ходом проведения ВПР посредством привлечения общественных наблюдателей.

в 5 классе:

п. Малышево- Голубкова Юлия Николаевна
д. Каменка-Богданова Людмила Викторовна

в 6 классе :

п. Малышево-Блинова Ирина Ивановна
Д. Каменка-Ахмедова Светлана Владимировна

в 7 классе

п. Малышево-Зайцева Татьяна Анатольевна
д. Каменка- Смирнова Антонина Альбертовна

в 8 классе :

п. Малышево Васильева Ирина Алексеевна

1

в 9 классе-Васильева Ирина Алексеевна

13. Утвердить состав комиссий по проверке работ обучающихся по предметам:

в 5 классе:

- по учебному предмету «Математика»- Козлова Оксана Александровна, Баранова Нина Анатольевна , Голубева Светлана Анатольевна

– по учебному предмету «Окружающий мир» Козлова Оксана Александровна, Баранова Нина Анатольевна, Голубева Светлана Анатольевна

в 6 классе :

– по учебному предмету «История»- Александрова Людмила Ивановна, Колесова Наталья Алексеевна, Козлова Оксана Александровна

– по учебному предмету «Биология»- Рулева елена Владимировна Абакшина
Валентина Ивановна, Козлова Оксана Александровна;

в 7 классе :

- по учебному предмету «География»- Рулева Елена Владимировна, Абакшина Валентина Ивановна, Козлова Оксана Александровна;

- по учебному предмету «История»- Александрова Людмила Ивановна, Колесова Наталья Алексеевна, Козлова Оксана Александровна;

- по учебному предмету «Биология»- Трофимова Галина Викторовна, Абакшина Валентина Ивановна, Козлова Оксана Александровна;

- по учебному предмету «Обществознание» - Александрова Людмила Ивановна, Колесова Наталья Алексеевна, Козлова Оксана Александровна

в 8 классе :

– по учебному предмету «Немецкий язык»- Рябинина Надежда Васильевна, Рулева Елена Владимировна;

– по учебному предмету «География» - Рулева Елена Владимировна, Абакшина Валентина Ивановна, Козлова Оксана Александровна;

– по учебному предмету «Математика»- Башмаков Андрей Анатольевич, Баранов Алексей Борисович, Солдатов Михаил Михайлович;

- по учебному предмету «История»- Александрова Людмила Ивановна, Колесова Наталья Алексеевна, Козлова Оксана Александровна

в 9 классе :

– по учебному предмету «Русский язык»- Сафронова Наталья Сергеевна, Козлова Оксана Александровна;

– по учебному предмету «Биология» - Рулева Елена Владимировна, Абакшина Валентина Ивановна, Козлова Оксана Александровна;

- по учебному предмету «История»- Александрова Людмила Ивановна, Колесова Наталья Алексеевна, Козлова Оксана Александровна

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Малышевская СОШ»

Н.В.Рябинина

С приказом ознакомлены:



График
проведения мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ «Малышевская СОШ»
в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году.

класс	Учебный предмет	Дата проведения ВПР	Примечание
5	Математика	20.09.2022	
	Окружающий мир	22.09.2022	
6	История	20.09.2022	
	Биология	22.09.2022	
7	История	20.09.2022	Случайный выбор 2 предметов
	Биология	22.09.2022	
	География		
	Обществознание		
8	История	27.09.2022	Случайный выбор 2 предметов
	Биология	29.09.2022	
	География		
	Обществознание		
	Физика		
	Немецкий язык	04.10.2022	
	Математика	21.09.2022	
9	Русский язык	20.09.2022	Случайный выбор 2 предметов
	История		
	Биология	04.10.2022	
	География	06.10.2022	
	Обществознание		
	Физика		
	Химия		

Директор МБОУ «Малышевская СОШ»



Н.В.Рябинина

Логин ОО	Параллель	Класс	Предмет	Формат	Дата проведения
edu693240	7 (по программе 6 класса)	а	Биология	Традиционный	20.09.2022
edu693240	7 (по программе 6 класса)	а	История	Традиционный	22.09.2022
edu693240	7 (по программе 6 класса)	б	География	Традиционный	20.09.2022
edu693240	7 (по программе 6 класса)	б	Обществознание	Традиционный	22.09.2022
edu693240	8 (по программе 7 класса)	а	География	Традиционный	27.09.2022
edu693240	8 (по программе 7 класса)	а	История	Традиционный	29.09.2022
edu693240	8 (по программе 7 класса)	б	География	Традиционный	27.09.2022
edu693240	8 (по программе 7 класса)	б	История	Традиционный	29.09.2022
edu693240	9 (по программе 8 класса)	нет	Биология	Традиционный	04.10.2022
edu693240	9 (по программе 8 класса)	нет	Обществознание	Традиционный	06.10.2022

Порядок
организации и проведения Всероссийских проверочных работ
в 5-9 классах МБОУ «Малышевская СОШ», в 2022 году

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 5-9 классах МБОУ «Малышевская СОШ»
2. Порядок разработан в соответствии с приказами Рособрнадзора от 16.08.2021 г. № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139», письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 02.08.2022 № 08-197 «О проведении всероссийских проверочных работ осенью 2022 года».
3. Проведение ВПР направлено на осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, на совершенствование преподавания учебных предметов и повышение качества образования в ОУ.
4. Общее руководство и координацию деятельности по подготовке и проведению ВПР осуществляет Министерство образования Тверской области.
5. Региональным координатором по организационно-технологическому сопровождению проведения ВПР является государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ТО ЦОКО).
6. Муниципальным координатором по организационно-технологическому сопровождению проведения ВПР является Управление образования администрации Максатихинского района.
7. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты регионального, муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивно-методические и контрольно-измерительные материалы.
8. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.
ВПР рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ. Образовательному учреждению при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.
9. Объективность результатов ВПР обеспечивается организацией общественного наблюдения при проведении оценочных процедур и проверке работ обучающихся, перепроверок и проверок работ обучающихся, перепроверок и проверок работ обучающихся муниципальными и (или) региональными предметными комиссиями, сопоставлением

результатов внешних и внутренних оценочных процедур.

10. Результаты ВПР используются для выявления пробелов в освоении предметного содержания обучающимися, в том числе при осуществлении обучения с применением дистанционных образовательных технологий, и их устранения.

Использование результатов ВПР для оценки деятельности педагогических работников, ОУ и Управления образования не предусмотрено.

11. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР принимает ОУ в рамках утвержденных локальных нормативных актов о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Раздел 2

Участники ВПР

12. В ВПР -2022 (осень 2022 года) принимают участие образовательные учреждения, не принимавшие участие в ВПР весной 2022 года по соответствующим предметам.
13. Образовательные учреждения, которые провели проверочные работы по конкретным учебным предметам, и результаты опубликованы в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО не проводят ВПР осенью 2022 года по данным учебным предметам.
14. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все обучающиеся 5 и 6 классов всех ОУ, реализующих программы основного общего образования.
15. В параллели 7 и 9 классов в штатном режиме проводятся ВПР по русскому языку и математике, а также по двум предметам на основе случайного выбора. Распределение конкретных предметов по конкретным классам осуществляется федеральным организатором и предоставляется в личном кабинете ОУ на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.
16. В параллели 8 классов в штатном режиме проводятся ВПР по русскому языку, математике, иностранному языку (по основному/первому изучаемому языку), а также по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу в компьютерной форме. Распределение конкретных предметов по конкретным классам осуществляется федеральным организатором и предоставляется в личном кабинете ОУ на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.
17. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут принимать участие в ВПР при наличии соответствующих условий. Решение об участии в ВПР обучающихся данной категории принимает ОУ совместно с родителями (законными представителями) обучающегося. Согласие родителей (законных представителей) на участие в ВПР обучающихся с ОВЗ подтверждается письменно.

Раздел 3

Организация проведения ВПР

18. ВПР в 2022 году (осень) проводятся по программе предыдущего года обучения в утвержденные в Рособрнадзором сроки: в период с 19 сентября по 24 октября 2022 года. Дата и время проведения ВПР в конкретном ОУ устанавливаются самим ОУ.
19. При проведении ВПР в 2022 году предоставляется возможность выполнения проверочных работ в компьютерной форме. В 6 классах по предметам «История», «Биология». В 7, 8, 9 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание». При выборе компьютерной формы проведения ВПР архивы с материалами для проведения работы в традиционной форме по выбранным классам и предметам предоставляться не будут. Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в приложении.
20. Руководитель ОУ:
 - назначает школьного координатора ВПР, осуществляющего подготовку и проведение ВПР в ОУ; технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение процедуры; организаторов в каждый учебный кабинет, в котором находятся участники ВПР; комиссию

- по проверке работ обучающихся;
- обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетентности;
- организует своевременное ознакомление учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках их проведения, результатами;
- проводит мероприятия с учителями, обучающимися и родителями (законными представителями) по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов;
- обеспечивает организацию общественного наблюдения при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;
- обеспечивает сохранность актов общественного наблюдения в срок до 01.03.2023 года.

Раздел 4 Проведение ВПР в ОУ

20. Школьный координатор, ответственный за проведение ВПР в ОУ:

- 1) формирует расписание проведения ВПР в традиционной и в компьютерной форме;
- 2) для проведения в параллелях 7-9 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предоставляет федеральному организатору следующую информацию: количество и наименование классов в каждой параллели, дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора;
- 3) соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО (варианты для каждого ОУ генерируются на основе банка заданий ВПР);
- 4) скачивает макет бумажного протокола и список кодов участников проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО;
- 5) распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников; разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- 6) обеспечивает подготовку учебных кабинетов для проведения ВПР, отсутствие в аудиториях стендов, плакатов, справочных материалов по соответствующему предмету;
- 7) проводит инструктаж с организаторами по соблюдению настоящего Порядка в аудиториях;
- 8) обеспечивает замену организатора в аудитории в случае его болезни с последующим проведением инструктажа с назначенным организатором;
- 9) распределяет общественных наблюдателей по аудиториям и инструктирует их о правах и обязанностях, по окончании проведения ВПР собирает акты общественного наблюдателя за проведением ВПР в ОУ по форме согласно приложению 1, 2 к настоящему Порядку; направляет отсканированные акты общественного наблюдения в Управление образования;
- 10) организует проверку ответов участников в соответствии с критериями оценивания и заполнение электронных форм сбора результатов;
- 11) следит, чтобы в работе участника ВПР в местах, отведенных для проставления баллов а каждое задание, проверяющим экспертом были заполнены соответствующие окна, а в конце работы на свободном поле проставлено итоговое количество баллов, полученных участником ВПР;
- 12) обеспечивает загрузку форм сбора результатов в систему ФИС ОКО;
- 13) обеспечивает контроль за организацией и проведением ВПР;
- 14) проводит анализ обеспечения объективности проведения и объективности результатов ВПР в ОУ по формам согласно приложениям 3, 4 к настоящему Порядку по окончании проведения всех проверочных работ;
- 15) обеспечивает хранение работ обучающихся в срок до конца календарного года.

21. Организаторы проведения ВПР в соответствующих аудиториях:

- 1) проверяют готовность аудитории перед проведением ВПР;
- 2) получают от школьного координатора материалы для проведения ВПР;
- 3) организуют выполнение участниками работы:
 - выдают каждому участнику код (произвольно из имеющихся), действующий на все предметы ВПР. Если ОУ принимала участие в ВПР весной 2022 года по каким-либо предметам, то рекомендуется коды распределить таким образом, чтобы у участников были коды, отличающиеся от кодов, присвоенных весной, только первой цифрой: например, весной у обучающегося 4 класса был код 40007, осенью этому обучающемуся 5 класса рекомендуется присвоить код 50007;
 - в процессе проведения работы заполняют бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
 - следят за тем, чтобы каждый участник переписал код в специально отведенное поле на каждой странице работы;
- 4) выдают комплекты ВПР участникам;
- 5) обеспечивают порядок в аудитории и объективность проведения ВПР;
- 6) собирают работы участников по окончании работы и передают их школьному

координатору.

22. Технический специалист ОУ (при наличии) совместно со школьным координатором загружает электронные формы сбора результатов по соответствующему предмету в ФИС ОКО в срок до 25 октября 2022 года.

Раздел 5 Проверка ВПР

23. Проверка работ проводится по стандартизированным критериям не позднее сроков, установленных Росособрнадзором.
24. Проверка работ может осуществляться на базе образовательного учреждения с предварительным коллегиальным обсуждением критериев оценивания.
25. В состав школьной комиссии входят представители администрации ОУ, учителя, имеющие опыт преподавания по соответствующему учебному предмету не менее 3 лет (по возможности). Во избежание конфликта интересов не рекомендуется привлекать к проверке учителя, преподающего предмет в классе, где проходит ВПР.

Раздел 6 Обеспечение объективности результатов ВПР

26. В целях обеспечения объективности результатов ВПР:

- 1) проводится обучение педагогических и руководящих работников по вопросам объективности оценочных процедур посредством проведения семинаров, совещаний, вебинаров;
- 2) по инициативе Министерства образования/Управления образования может быть организована проверка/перепроверка работ ВПР с привлечением региональных/муниципальных экспертных комиссий.

28. Задачами перепроверки являются:

- выявление фактов наличия необъективного оценивания ответов участников ВПР;
- выяснение причин необъективного оценивания ответов участников ВПР;
- выработка мер, способствующих устранению необъективного оценивания ответов участников ВПР;
- принятие управленческих решений в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР с последующим анализом эффективности принятых мер.

Количество работ, подлежащих перепроверке на региональном и муниципальном уровнях, составляет не менее 1% работ участников ВПР.

29. Школьный координатор ВПР по запросу Министерства/Управления образования при

осуществлении перепроверки:

- сканирует работы участников ВПР и критерии оценивания к каждому варианту работы;
- направляет сканированные образцы и электронный протокол с результатами проверки в формате Excel в ГБУ ТО ЦОКО/Управление образования;

Отправка сканированных работ и электронного протокола на перепроверку сопровождается письмом на официальном бланке ОУ с подписью директора школы и печатью.

Результаты региональной перепроверки работ участников ВПР представляются в Министерство с последующей передачей муниципальному и школьному координаторам.

Результаты муниципальной перепроверки работ участников ВПР передаются региональному и школьному координаторам.

Раздел 7

Использование результатов ВПР

30. По итогам проведения ВПР:

а. Школьный координатор:

- 1) скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОУ в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);
- 2) с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между данными участников и их результатами;
- 3) проводит детальный анализ результатов ВПР по соответствующим показателям, в том числе анализ контекстных данных;
- 4) организует работу по ознакомлению педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

Акт
общественного наблюдателя за проведением ВПР в общеобразовательном учреждении

_____ (наименование ОУ, МО)

ФИО наблюдателя, категория (специалист МОУО, учитель (предмет, из какой ОУ), родитель и пр.) _____

Дата проведения ВПР _____

Предмет _____

Класс с указанием литеры _____

Количество участников ВПР _____

ФИО организатора в аудитории _____

I. Подготовка к проведению ВПР

Нарушений на этапе подготовки к проведению ВПР не выявлено

Выявлены нарушения:

1. На стенах аудитории расположены справочные материалы по предмету
2. Не проведен инструктаж для участников ВПР
3. На столах у обучающихся имеются посторонние предметы

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

II. Проведение ВПР в ОО

Нарушений на этапе проведения ВПР в ОУ не выявлено

Выявлены нарушения:

1. Организатор в аудитории покидал аудиторию и (или) занимался посторонними делами (работал на компьютере, читал, разговаривал и пр.)
2. При выполнении проверочной работы обучающиеся пользовались учебниками, рабочими тетрадями, справочниками
3. Оказание содействия участникам ВПР со стороны организатора в аудитории
4. Использование мобильных телефонов участниками ВПР
5. Использование мобильных телефонов организаторами в аудитории
6. Участники ВПР продолжали выполнять работу по после окончания времени выполнения работы
7. Материалы после проведения проверочной работы не переданы школьному координатору ВПР для организации последующей проверки

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Комментарии по итогам общественного наблюдения в
ОО: _____

Общественный наблюдатель _____ / _____

Подпись

ФИО

Дата составления акта: _____

Форма анализа обеспечения объективности проведения всероссийских проверочных работ (далее -- ВПР) в
общеобразовательной организации

Наименование муниципального образования _____

№ п/п	Наименование ОУ	Наличие общественного наблюдателя на этапе проведения ВПР*					Наличие общественного наблюдателя на этапе проверки ВПР*				
		5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл
	образец для заполнения	1	2	2	2	3	3	2	2	2	3

- Отметить цифрами наличие/отсутствие общественного наблюдателя в каждой параллели;
- «1» - присутствие общественного наблюдателя на всех проверяемых предметах во всех классах параллели;
- «2» - частичный охват общественным наблюдением;
- «3» - общественного наблюдателя не было ни на одном из проверяемых предметов в параллели.

Подпись руководителя образовательной организации/муниципального органа управления образованием

Форма анализа обеспечения объективности результатов всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в
общеобразовательной организации

№ п/п	Наименование образовательной организации (далее – ОО), участвующей в ВПР-2022	Показатели выявления ОО с признаками необъективных результатов ВПР		Организация муниципальной пере проверки ВПР (можно выборочной) (с указанием критериев, например, ОО попала в федеральный список с необъективными результатами в период с 2019-2021 гг.; муниципальный контроль за обеспечением качества пере проверки работ обучающихся и др.;	Результаты пере проверки	Организация мероприятий по обеспечению объективности проведения ВПР в ОУ/МОУО (указать конкретные мероприятия)
		более 30% обучающихся не подтвердили школьную отметку результатами ВПР (указать класс, предмет, % не подтвердивших школьную отметку)	наблюдается резкий скачок полученных обучающимися первичных баллов на границе отметок «2» и «3» (указать класс, предмет, %)			

Подпись руководителя образовательной организации/муниципального органа управления образования